

Додаток
до наказу «Про затвердження Статуту Технічного ліцею НТУУ «КПІ»
Вишгородської міськради Вишгородського району Київської області»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням Вишгородської міської ради

№ _____ від _____ 2026 року

Міський голова

_____ **Олексій МОМОТ**

**СТАТУТ
ТЕХНІЧНОГО ЛІЦЕЮ
НТУУ «КПІ» ВИШГОРОДСЬКОЇ МІСЬКРАДИ
ВИШГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)**

**м. Вишгород
2026**



02070921 - КПІ ІМ. ІГОРЯ
СІКОРСЬКОГО
№НОД/672/26 від 24.08.2026
КЕП (Підписання): Безуглий
М. О. 24.08.2026 15:36
04AF212836405D990400
000035A0390043DCF300

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Технічний ліцей НТУУ «КПІ» Вишгородської міськради Вишгородського району Київської області (далі Технічний ліцей) є комунальним закладом загальної середньої освіти. Основним видом діяльності Технічного ліцею є освітня діяльність, що провадиться на рівнях базової середньої та профільної середньої освіти.

1.2. Технічний ліцей належить до комунальної власності Вишгородської міської територіальної громади, яку відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» представляє в особі представницького органу Вишгородська міська рада, яка є його засновником та власником (надалі – Власник), підпорядкований Соціально-гуманітарному управлінню Вишгородської міської ради та підзвітний Соціально-гуманітарному управлінню Вишгородської міської ради (далі – Орган Управління). Співзасновником Технічного ліцею є також Національний Технічний Університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

1.3. Технічний ліцей є юридичною особою публічного права, користується правами та виконує обов'язки, пов'язані з його діяльністю. Технічний ліцей самостійно приймає рішення та здійснює діяльність у межах своєї автономії, передбаченої законодавством та цим Статутом.

1.4. Найменування закладу освіти:

Повне найменування українською мовою: Технічний ліцей НТУУ «КПІ» Вишгородської міськради Вишгородського району Київської області.

Скорочене найменування українською мовою: Технічний ліцей НТУУ «КПІ»

1.5. Місцезнаходження Технічного ліцею: 07301, місто Вишгород, вулиця В. Симоненка, 3-а, Вишгородський район, Київська область.

1.6. Технічний ліцей має статус закладу загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти академічного спрямування. Ліцей функціонує як окрема юридична особа. Технічний ліцей має ідентифікаційний код 25293730, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп, бланки, може мати логотип, власну символіку та інші реквізити та діє на підставі цього Статуту.

1.7. Технічний ліцей є бюджетною, є неприбутковою установою та включений до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до вимог чинного законодавства України

1.8. Технічний ліцей не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.9. Технічний ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Положенням про ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, іншими актами законодавства, рішеннями (розпорядженнями) засновника (засновників) або уповноваженого ним (ними) органу (посадової особи), а також цим Статутом.

1.10. Мовою освітнього процесу в Технічному ліцеї є державна мова.

II. МЕТА І ЗАВДАННЯ

2.1. Метою діяльності Технічного ліцею є забезпечення здобуття базової та профільної середньої освіти, всебічного розвитку, навчання, виховання і соціалізації особистості, виявлення та розвитку її здібностей і обдарувань, формування компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та відповідними державними стандартами, створення безпечного освітнього середовища, підготовка учнів до свідомого життєвого вибору, подальшого здобуття освіти, трудової діяльності, самореалізації та громадянської активності

2.2. Основними завданнями Технічного ліцею є:

1. організація освітнього процесу відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів та державних стандартів освіти;
2. забезпечення здобуття профільної середньої освіти за академічним спрямуванням;
3. організація вивчення учнями обов'язкових освітніх компонентів, профільних навчальних предметів та інтегрованих курсів, а також вибіркового освітніх компонентів відповідно до обраного профілю;
4. створення безпечного, здорового, інклюзивного та комфортного освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу;
5. виявлення та розвиток індивідуальних здібностей і обдарувань учнів, забезпечення досягнення ними результатів навчання та прогресу в особистісному розвитку;
6. формування та розвиток ключових компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та відповідними державними стандартами;
7. надання учням консультацій щодо організації освітнього процесу, вибору освітніх компонентів та, у разі потреби, зміни профілю навчання;
8. формування в учнів свідомого та відповідального ставлення до власного здоров'я і здоров'я інших людей, засад здорового способу життя, забезпечення збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я;
9. виховання патріотизму, громадянської відповідальності, поваги до державної мови, державних символів України, національних, історичних і культурних цінностей та нематеріальної культурної спадщини українського народу;
10. формування усвідомленої потреби у дотриманні Конституції та законів України, повазі до прав і свобод людини, нетерпимості до корупції, дискримінації, насильства та інших проявів, що суперечать законодавству;
11. забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності та формування в учнів відповідального ставлення до результатів власної освітньої діяльності;
12. формування в учнів готовності до свідомого життєвого вибору, подальшого здобуття освіти, професійного самовизначення, трудової діяльності, самореалізації та активної участі в житті суспільства;
13. формування екологічної культури, відповідального ставлення до довкілля, родини, суспільства та держави;
14. створення умов для розвитку самостійності, творчих здібностей, ініціативності, критичного мислення та прагнення до самовдосконалення і навчання протягом життя.

2.3. Діяльність Технічного ліцею будується на принципах:

- людиноцентризму;
- верховенства права;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності;
- забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування;
- прозорості й публічності прийняття та виконання управлінських рішень;
- відповідальності й підзвітності перед суспільством, засновником (засновниками);
- нерозривного зв'язку зі світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
- академічної доброчесності;
- автономії в межах, визначених законом;
- гуманізму;
- демократизму;
- єдності навчання, виховання та розвитку;
- невторчання політичних партій в освітній процес;

- невторчання релігійних організацій в освітній процес (крім випадків, визначених законом).

2.4. Технічний ліцей несе відповідальність перед суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності, створення безпечного освітнього середовища;

- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання фінансової дисципліни;
- збереження матеріально-технічної бази;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої та наукової діяльності.

2.5. Технічний ліцей зобов'язаний: виконувати державні стандарти повної загальної середньої освіти; надавати якісні освітні послуги та забезпечувати результати навчання відповідно до державних стандартів повної загальної середньої освіти;

ІІІ. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТЕХНІЧНОГО ЛІЦЕЮ

3.1. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

3.2. Технічний ліцей забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до ліцензій на провадження освітньої діяльності на відповідному рівні повної загальної середньої освіти.

3.3. Освітній процес організовується за такими циклами:

перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);

другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання);

перший цикл профільної середньої освіти – профільно-адаптаційний (10 рік навчання);

другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11-12 роки навчання).

3.4. Структурні підрозділи Технічного ліцею діють на підставі цього Статуту та положень про них, затверджених директором Технічного ліцею.

До структурних підрозділів Технічного ліцею входять: структурний підрозділ, що забезпечує здобуття базової середньої освіти (5-9 класи);

структурний підрозділ, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти (10-11(12) класи);

структурний підрозділ, який забезпечує здобуття базової та профільної середньої освіти дистанційно (українознавчий компонент);

інші внутрішні структурні підрозділи.

3.5. З п'ятого класу в Технічному ліцеї поглиблено вивчається математика.

3.6. Технічний ліцей забезпечує здобуття профільної середньої освіти не менш, ніж за трьома профілями навчання відповідно до освітньої програми. Профілі навчання визначаються з урахуванням освітніх потреб учнів, запитів їхніх батьків, інших законних представників, можливостей матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення Технічного ліцею.

3.7. Для досягнення учнями результатів навчання та компетентностей згідно з вимогами відповідних державних стандартів повної загальної середньої освіти в складі Технічного ліцею в порядку, визначеному законодавством та цим Статутом, створюються класи, групи для вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), міжкласні групи учнів, навчальні кабінети (з навчальних предметів (інтегрованих курсів) однієї або різних освітніх галузей).

3.8. Технічний ліцей може створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3.9. Міжкласні групи учнів можуть створюватися для організації проєктної діяльності учнів, застосування інших освітніх технологій і методів навчання, що забезпечують взаємодію під час спільної діяльності учнів різних класів одного або різних років навчання.

3.10. У складі Технічного ліцею можуть створюватися тимчасові (від одного семестру (триместру) науково-дослідницькі класи та/або міжкласні групи учнів з метою організації профільного навчання. Для підготовки до участі в заходах змагального характеру (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи учнів.

3.11. Гранична кількість учнів у класі (наповнюваність класу) визначається відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

3.12. З метою забезпечення належної якості вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів) клас може ділитися на групи.

Учні розподіляються між класами (групами) директором Технічного ліцею.

3.13. Технічний ліцей планує свою роботу самостійно, відповідно до стратегії розвитку Технічного ліцею та річного плану. Річний план роботи схвалюється на засіданні педагогічної ради Технічного ліцею та затверджується директором. Стратегія розвитку Технічного ліцею схвалюється на засіданні педагогічної ради та затверджується Органом управління (соціально-гуманітарним управлінням Вишгородської міської ради) за поданням Технічного ліцею.

3.14. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, – документ, що містить комплекс освітніх компонентів, спланованих та організованих Технічним ліцеєм для досягнення учнями визначених цією програмою очікуваних результатів навчання, яка складається на основі освітніх програм, затверджених Державною службою якості освіти України, та типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини, додаткових освітніх послуг (платних) і визначенням профілю навчання.

Освітня програма Технічного ліцею схвалюється педагогічною радою та затверджується директором Технічного ліцею. На основі освітньої програми Технічний ліцей складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

3.15. Відповідно до освітньої програми педагогічні працівники Технічного ліцею самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби процесу навчання, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

3.16. Внутрішня система забезпечення якості освіти формується Технічним ліцеєм відповідно до Закону України «Про освіту» та може включати:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання учнів;
- оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників Технічного ліцею;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі для самостійної роботи учнів;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Технічним ліцеєм;
- створення в Технічному ліцеї інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами Технічного ліцею.

3.17. Технічний ліцей здійснює освітній процес за інституційною (очною (денною), дистанційною) та індивідуальною (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж) формами навчання. Індивідуальне навчання організовується відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

3.18. Технічний ліцей може організовувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікацій, доступних для учасників освітнього процесу.

3.19. З метою створення оптимальних умов для навчання організовується позаурочна діяльність учнів через роботу гуртків, студій, наукових товариств та об'єднань.

3.20. Зарахування дітей до Технічного ліцею для здобуття базової та профільної середньої освіти (до 5-9, 10-11 (12) класів) відбувається на конкурсних засадах, якщо це не порушує право учнів, які здобули базову освіту в Технічному ліцеї, на продовження навчання в ньому та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах. Конкурс може не проводитися, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості вільних місць у відповідних класах. У конкурсному відборі беруть участь діти незалежно від місця проживання.

3.21. Зарахування до Технічного ліцею здійснюється відповідно до наказу директора, що видається на підставі заяви про зарахування до Технічного ліцею одного з батьків дитини або законним представником (чи повнолітньої особи, яка має намір здобувати освіту), поданої особисто (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника) за зразком згідно з Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, до якої додаються: копія свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа); оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної карки амбулаторного хворого)», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України; оригінал або копія відповідного документа про освіту. У випадку подання копій документів, передбачених цим пунктом, оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування (крім свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти).

3.22. Діти або один з їхніх батьків, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають одного чи обох документів, визначених пунктом 3.21 цього розділу, зараховуються без подання зазначених документів згідно з Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України.

3.23. Надані Технічному ліцею персональні дані обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3.24. Тижневе навантаження учнів встановлюється в межах часу, передбаченого освітніми програмами, складеними на основі освітніх програм, затверджених Державною службою якості освіти України, та типових освітніх програм, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України.

3.25. Освітній процес у Технічному ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається в День знань – 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

3.26. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на семестри та режим роботи) встановлюється Технічним ліцеєм в межах часу, передбаченого освітніми

програмами. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою.

3.27. Тривалість канікул у Технічному ліцеї протягом навчального року не повинна становити менше 30 календарних днів.

3.28. Тривалість уроків у Технічному ліцеї становить 45 хвилин (крім випадків, визначених законодавством України). Початок навчальних занять, тривалість перерв встановлюються Технічним ліцеєм на підставі чинного законодавства з урахуванням організації системи індивідуальної роботи з учнями Технічного ліцею, активного відпочинку і харчування здобувачів освіти.

3.29. Тижневий режим роботи Технічного ліцею регламентується розкладом навчальних занять. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші форми організації освітньої діяльності, позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів й обдарувань. Окрім класичної системи класно-урочного навчання, освітній процес організовується з використанням інноваційних форм: практично-проектної діяльності, екологічних та виробничих практик, творчих майстерень, виїзних та дослідницьких проєктів як на базі Технічного ліцею, так і на базі установ, підприємств, організацій та інших закладів освіти, з якими укладено відповідні угоди про співпрацю.

3.30. Відволікати учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених освітньою програмою та навчальним планом Технічного ліцею, дозволяється лише за їхньою згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

3.31. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей учнів.

3.32. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів Технічного ліцею є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

3.33. Оцінювання досягнень учнів здійснюють педагогічні працівники за системою оцінювання, визначеною законодавством. Залучення будь-яких інших осіб до оцінювання результатів навчання учнів здійснюється за рішенням директора. Технічний ліцей може здійснювати оцінювання за власною шкалою оцінювання результатів навчання учнів. У разі запровадження оцінювання за власною шкалою Технічний ліцей визначає правила його переведення до системи оцінювання, визначеної законодавством. Технічний ліцей забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та доброчесне оцінювання результатів навчання учнів.

3.34. У разі наявності міжнародних угод про взаємне визнання та еквівалентність документів про загальну середню освіту, навчальні досягнення, отримані в закладі освіти країни перебування, мають бути переведені зі шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в системі загальної середньої освіти країни перебування в 12-бальну шкалу оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в системі загальної середньої освіти України.

3.35. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів Технічного ліцею, які завершили здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації, крім випадків, визначених чинним законодавством. Зміст, форми й порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються та затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.36. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів Технічного ліцею здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається щороку в разі переведення

учнів на наступний рік навчання відповідно до законодавства. У документі про освіту (свідоцтві досягнень) відображаються досягнення у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.37. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання й державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

- свідоцтво про здобуття базової середньої освіти та свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою;
- свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти, свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою .

3.38. Здобувачі освіти Технічного ліцею переводяться на наступний рік навчання після завершення навчального року, крім випадків, визначених законодавством. Порядок переведення здобувачів освіти Технічного ліцею до наступного класу визначається Порядком переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України.

3.39. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу в Технічному ліцеї та здійснюється під час урочної, позаурочної та позашкільної роботи з учнями. Цілі виховного процесу визначаються на підставі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

3.40. У Технічному ліцеї забороняється утворення й діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів Технічного ліцею до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації й воєнізовані формування забороняється.

3.41. Технічний ліцей може розробляти, удосконалювати та впроваджувати нові освітні технології й форми організації освітнього процесу.

IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасники освітнього процесу

4.1.1. Учасниками освітнього процесу в Технічному ліцеї є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші працівники закладу освіти;
- батьки учнів або законні представники;

асистенти дітей (у разі їх допуску відповідно до вимог частини сьомої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

В освітньому процесі соціальні потреби учнів з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня - соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою.

Асистент учня допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом. Умови допуску асистента учня до освітнього процесу для виконання його функцій та вимоги до нього визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Рішення про допуск асистента учня до участі в освітньому процесі приймає директор Технічного ліцею на основі укладення відповідного договору між Технічним ліцеєм та асистентом учня за згодою батьків.

4.2. Не може працювати в Технічному ліцеї або залучатися до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною чи дієздатність якої обмежена;
- 2) за рішенням суду позбавлена права обіймати відповідну посаду чи займатися відповідною діяльністю;

3) має непогашену або не зняту в установленому законом порядку судимість;

4) визнана в установленому законом порядку винною у вчиненні правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи;

5) накладено адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з домашнім насильством, булінгом (цькуванням), або за невиконання обов'язків щодо виховання дітей;

6) здійснювала колабораційну діяльність, вчинила корупційне кримінальне правопорушення чи кримінальне правопорушення, пов'язане з корупцією, що було встановлено обвинувальним вироком суду, який набрав законної сили.

4.3. Учні Технічного ліцею мають права, визначені Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», та іншими законодавчими актами. Учні можуть мати також інші права та нести обов'язки, передбачені законодавством та статутом Технічного ліцею.

4.4. Учні Технічного ліцею зобов'язані:

виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку Технічного ліцею;

повідомляти керівництво Технічного ліцею про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

4.5. До учнів Технічного ліцею можуть застосовуватися різні види морального та/або матеріального заохочення й відзначення, що визначаються цим Статутом та Положенням про заохочення й відзначення учнів, що затверджується педагогічною радою. Рішення про заохочення (відзначення) учня приймає педагогічна рада.

4.6. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків, порушення Статуту, Правил внутрішнього розпорядку учасники освітнього процесу несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

4.7. Педагогічними працівниками Технічного ліцею є директор, заступники директора, учителі, інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу в порядку, що встановлюється Технічним ліцеєм. На посади педагогічних працівників приймаються особи, фізичний і психічний стан яких дозволяє здійснювати педагогічну діяльність та які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, що відповідає встановленим законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності), кваліфікаційним вимогам до відповідних посад педагогічних працівників.

4.8. Педагогічні працівники приймаються на роботу директором Технічного ліцею за трудовими договорами відповідно до вимог законодавства про працю, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

4.9. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків та виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.10. Атестація педагогічних працівників Технічного ліцею є обов'язковою і здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту» з урахуванням Закону України «Про повну загальну середню освіту» та в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти й науки. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання. Перелік

кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

4.11. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їхньою ініціативою. Право на проходження сертифікації мають педагогічні працівники, які працюють не менше двох років у закладах освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти, та мають педагогічне навантаження. За результатами успішного проходження сертифікації педагогічним працівникам видається сертифікат, який є дійсним упродовж трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічними працівниками. Педагогічні працівники, які отримують доплату за успішне проходження сертифікації, впроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, можуть бути залучені до процедур та заходів, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти.

4.12. Педагогічні працівники Технічного ліцею мають право на:
академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів;

користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Технічного ліцею;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;

індивідуальну освітню, наукову, творчу, мистецьку та іншу діяльність за межами Технічного ліцею;

безпечні і нешкідливі умови праці;

подовжену оплачувану відпустку;

участь у громадському самоврядуванні Технічного ліцею;

участь у роботі колегіальних органів управління Технічного ліцею;

захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;

інші права, передбачені законодавством України

4.13 Педагогічні працівники Технічного ліцею зобов'язані:

дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками;

виконувати обов'язки, визначені Законом України «Про освіту», цим Законом, іншими актами законодавства, установчими документами Технічного ліцею, трудовим договором та/або посадовою інструкцією;

забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку учнів, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності, визначених статтею 6 Закону України «Про освіту»;

використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до законодавства;

володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;

постійно підвищувати свою педагогічну майстерність;

дотримуватися педагогічної етики;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановленням та особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних і культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учнів;

запобігати вживанню учнями та іншими особами на території Технічного ліцею алкогольних напоїв, наркотичних засобів, інших шкідливих речовин;

дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку Технічного ліцею, виконувати свої посадові обов'язки;

повідомляти керівництво Технічного ліцею про факти булінгу (цькування) стосовно учнів, педагогічних, науково-педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб;

вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

4.14. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку Технічного ліцею, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.15. Батьки учнів (особи, які їх замінюють) є учасниками освітнього процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Технічного ліцею.

4.16. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти ;

звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

брати участь у громадському самоврядуванні, зокрема обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування Технічного ліцею;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в Технічному ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність Технічного ліцею, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є), результати оцінювання якості освіти в закладі освіти та його освітньої діяльності;

подавати директору Технічного ліцею (у разі вчинення жорстокого поведіння з дитиною керівником закладу освіти - засновнику закладу освіти та/або уповноваженому ним органу (особі) усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поведіння з дитиною, а також стосовно інших учасників освітнього процесу, вимагати невідкладного (протягом однієї доби з моменту надходження) реагування на такі випадки.

4.17. Батьки та особи, які їх замінюють, зобов'язані:

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи й законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне й психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати в дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, рівного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; формувати в дітей усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України; виховувати в дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

дотримуватися цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Технічного ліцею;

сприяти керівництву Технічного ліцею в проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в Технічному ліцеї;

сприяти створенню та розвитку в закладі освіти безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища.

4.18. Кожний учасник освітнього процесу зобов'язаний дотримуватися академічної доброчесності. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності формуються відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про академічну доброчесність».

V. УПРАВЛІННЯ ТЕХНІЧНИМ ЛІЦЕЄМ

5.1. Управління Технічним ліцеєм здійснюють: засновник (засновники), Орган Управління; директор Технічного ліцею; педагогічна рада; загальні збори (конференція) колективу Технічного ліцею, як вищий колегіальний орган громадського самоврядування Технічного ліцею.

5.2. Органи громадського самоврядування та Піклувальна рада мають право брати участь в управлінні Технічного ліцею в порядку та межах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом.

5.3. Права та обов'язки засновника (Засновників) Технічного ліцею визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими актами законодавства.

5.4. Засновник (засновники) Технічного ліцею:

Вишгородська міська рада - Засновник 1;

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» - Засновник 2.

Повноваження засновників щодо управління Технічним ліцеєм визначаються законодавством України, цим Статутом та, у разі необхідності, відповідними договорами (угодами) між засновниками.

Вишгородська міська рада як Засновник 1:

1. приймає рішення про створення, реорганізацію, перепрофілювання (зміну типу) та ліквідацію Технічного ліцею відповідно до законодавства;
2. затверджує Статут Технічного ліцею та зміни до нього;
3. визначає орган, уповноважений здійснювати управління Технічним ліцеєм, та визначає його повноваження відповідно до законодавства;
4. приймає рішення про проведення конкурсу на посаду керівника Технічного ліцею та затверджує порядок проведення конкурсу і склад конкурсної комісії у випадках та порядку, визначених законодавством;
5. за результатами конкурсу призначає на посаду та звільняє з посади керівника Технічного ліцею, укладає та розриває з ним строковий трудовий договір (контракт) у порядку, визначеному законодавством;
6. затверджує кошторис Технічного ліцею та приймає його фінансовий звіт у випадках і порядку, визначених законодавством;
7. забезпечує фінансування діяльності Технічного ліцею в межах відповідних бюджетних призначень та відповідно до законодавства;
8. забезпечує утримання та розвиток матеріально-технічної бази Технічного ліцею на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів освіти та ліцензійних умов;
9. здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Технічного ліцею та цільовим і ефективним використанням коштів і майна;
10. забезпечує та контролює створення у Технічному ліцеї безпечного, здорового та інклюзивного освітнього середовища відповідно до законодавства;
11. здійснює контроль за дотриманням Технічним ліцеєм установчих документів;
12. забезпечує недопущення привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками, визначеними законодавством;
13. розглядає звернення, заяви та скарги учасників освітнього процесу у випадках та порядку, визначених законодавством;
14. забезпечує фінансування реалізації стратегії розвитку Технічного ліцею в межах відповідних бюджетних призначень;
15. здійснює інші повноваження засновника, визначені законодавством та цим Статутом.

Органом управління є Соціально-гуманітарне управління Вишгородської міської ради, визначений Вишгородською міською радою, здійснює управління Технічним ліцеєм у межах повноважень, визначених законодавством, рішеннями Вишгородської міської ради, положенням та цим Статутом.

Орган управління не є окремим засновником Технічного ліцею, а здійснює повноваження, делеговані йому Засновником 1.

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» як Засновник 2:

1. приймає рішення про створення, реорганізацію, перепрофілювання (зміну типу) та ліквідацію Технічного ліцею відповідно до законодавства;
2. затверджує Статут Технічного ліцею та зміни до нього;
3. бере участь у розвитку Технічного ліцею відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених між засновниками договорів (угод);
4. сприяє розвитку профільної середньої освіти, зокрема технічного, природничо-математичного та інших профільних напрямів;
5. сприяє організації профорієнтаційної роботи серед учнів Технічного ліцею, зокрема щодо вибору подальшої освітньої та професійної траєкторії;
6. сприяє проведенню спільних освітніх, наукових, науково-практичних, профорієнтаційних, культурно-освітніх та інших заходів;
7. сприяє залученню науково-педагогічних працівників, науковців, фахівців та інших працівників Університету до проведення освітніх, профорієнтаційних, науково-практичних та інших заходів у Технічному ліцеї;

8. бере участь в організації та проведенні підготовчих курсів, факультативів, консультацій, гуртків, практичних занять та інших освітніх заходів для учнів Технічного ліцею за умови їх організації відповідно до законодавства та на підставі відповідних договорів (угод);

9. може надавати учням та педагогічним працівникам Технічного ліцею можливість користування лабораторіями, навчально-науковим обладнанням, приміщеннями та іншими ресурсами Університету на підставі окремих договорів (угод) та відповідно до встановленого Університетом порядку;

10. сприяє участі учнів Технічного ліцею у наукових, освітніх, інноваційних, конкурсних та профорієнтаційних заходах, що проводяться Університетом;

11. сприяє співпраці Технічного ліцею зі структурними підрозділами Університету, зокрема факультетами, інститутами, кафедрами, науковими та іншими підрозділами;

12. бере участь у реалізації спільних освітніх, наукових, інноваційних та профорієнтаційних проєктів;

13. здійснює інші заходи щодо розвитку Технічного ліцею, що не суперечать законодавству, цьому Статуту та укладеним договорам (угодам).

Розмежування повноважень засновників

- Вишгородська міська рада, як Засновник 1, здійснює повноваження, пов'язані з **фінансовим, майновим, організаційним та кадровим забезпеченням діяльності Технічного ліцею**, у межах, визначених законодавством.

- КПІ ім. Ігоря Сікорського, як Засновник 2, здійснює повноваження переважно у частині **освітньої, наукової, профорієнтаційної та організаційної співпраці**, зокрема щодо використання лабораторної та навчально-наукової бази Університету, організації підготовчих курсів, профорієнтаційних заходів та реалізації спільних проєктів.

- Засновник 2 не здійснює фінансування Технічного ліцею, затвердження його кошторису, призначення чи звільнення керівника, управління майном Технічного ліцею та інші повноваження, віднесені законодавством до компетенції Засновника 1, **якщо інше прямо не передбачено законом або окремою угодою між засновниками**.

- Використання Технічним ліцеєм майна, приміщень, лабораторій, обладнання, інформаційних та інших ресурсів КПІ ім. Ігоря Сікорського здійснюється на підставі окремих договорів (угод) відповідно до законодавства та внутрішніх документів Університету.

- Засновники не мають права втручатися в діяльність Технічного ліцею, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та цим Статутом

5.5. Директор Технічного ліцею здійснює безпосереднє управління Технічним ліцеєм й несе відповідальність за його освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність. Директором Технічного ліцею може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного й психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

5.6. Директор Технічного ліцею призначається на посаду за результатами конкурсу, що проводиться відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Положення про конкурс, затвердженого Засновником (засновниками) або уповноваженим ним органом (посадовою особою), та звільняється з посади відповідно до умов передбачених контрактом. Строк перебування на посаді директора Технічного ліцею визначається Законом України «Про повну загальну середню освіту».

У період дії воєнного стану призначення на посаду директора Технічного ліцею здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та інших актів законодавства.

5.7. Не може обіймати посаду директора Технічного ліцею особа, яка: є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена; має судимість за вчинення злочину; позбавлена права обіймати відповідну посаду; за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення; за рішенням суду визнана винною у вчиненні правопорушення, пов'язаного з корупцією; підпадає під заборону, встановлену Законом України «Про очищення влади».

5.8. Директор Технічного ліцею має право:

діяти від імені Технічного ліцею без довіреності та представляти Технічний ліцей у відносинах з іншими особами;

підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Технічного ліцею;

приймати рішення щодо діяльності Технічного ліцею в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном Технічного ліцею та коштами;

призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Технічного ліцею, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства; визначати режим роботи Технічного ліцею;

ініціювати перед Засновником (засновниками) або Органом Управління питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

видавати відповідно до своєї компетенції накази й контролювати їхнє виконання;

укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації Технічного ліцею;

приймати рішення з інших питань діяльності Технічного ліцею.

5.9. Директор Технічного ліцею зобов'язаний:

виконувати закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їхнє виконання працівниками Технічного ліцею, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

планувати та організовувати діяльність Технічного ліцею;

розробляти проєкт кошторису та подавати його на затвердження Засновнику (засновникам)/Органу Управління;

надавати щороку Засновнику (засновникам)/Органу Управління пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

організовувати фінансово-господарську діяльність Технічного ліцею в межах затвердженого кошторису;

забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку Технічного ліцею;

затверджувати Правила внутрішнього розпорядку Технічного ліцею;

затверджувати посадові інструкції працівників Технічного ліцею;

організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

затверджувати освітню (освітні) програму (програми) Технічного ліцею відповідно до Закону «Про повну загальну середню освіту»;

створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, у тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджувати Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Технічному ліцеї, забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;

контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю Технічного ліцею;

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в Технічному ліцеї;

формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників Технічного ліцею;

створювати в Технічному ліцеї безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки життєдіяльності;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності Технічного ліцею, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їхнє заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

організовувати документообіг та звітність відповідно до законодавства; звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку Технічного ліцею;

проводити роботу, спрямовану на запобігання та протидію булінгу, забезпечувати оприлюднення на вебсайті, дошках оголошень здобувачів освіти в Технічному ліцеї процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (цькування) (форму заяви, примірний зміст, терміни та процедуру розгляду відповідно до законодавства), порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Технічному ліцеї та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування); скликати засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати відповідних заходів реагування;

налагоджувати роботу психологічної служби, формування вмінь і навичок щодо виявлення, протидії та попередження булінгу (цькування); проводити моніторинг безпечності та комфортності Технічного ліцею та освітнього середовища;

забезпечувати виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

повідомляти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в Технічному ліцеї;

виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, Засновником (засновниками), цим Статутом, колективним договором, строковим трудовим договором (контрактом) та посадовою інструкцією.

5.10. Директор зобов'язаний протягом першого року після призначення на посаду пройти курс підвищення кваліфікації з управлінської діяльності обсягом не менше 90 навчальних годин.

5.11. У Технічному ліцеї можуть утворюватися та діяти органи самоврядування працівників ліцею, органи учнівського самоврядування, органи батьківського самоврядування, інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу та

Піклувальна рада, повноваження, засади формування та діяльності яких визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту» та цим Статутом.

5.12. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Технічного ліцею є загальні збори (конференція) колективу, що скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їхніх органів самоврядування – за наявності) у порядку, визначеному законодавством та цим Статутом.

Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу розміщується в Технічному ліцеї та оприлюднюється на офіційному вебсайті Технічного ліцею не пізніше, ніж за один місяць до дня їхнього проведення.

Загальні збори (конференція) щороку заслуховують звіт директора про здійснення управління Технічним ліцеєм, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної та фінансово-господарської діяльності.

5.13. Делегати загальних зборів (конференції) колективу з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій: працівників Технічного ліцею – зборами трудового колективу; учнів Технічного ліцею класними зборами; батьків учнів, представників громадськості батьківськими конференціями. Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Загальні збори (конференція) колективу правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Термін їхніх повноважень становить один рік.

5.14. Право скликати збори (конференцію) колективу мають учасники освітнього процесу, якщо за це висловилося не менше третини їхньої загальної кількості, директор Технічного ліцею, Засновник (засновники) або Орган управління.

5.15. Загальні збори (конференція) колективу: заслуховують звіт директора Технічного ліцею, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Технічного ліцею; розглядають питання освітньої, методичної й фінансово-господарської діяльності Технічного ліцею; затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Технічного ліцею; приймають рішення про стимулювання праці директора Технічного ліцею та інших педагогічних працівників.

5.16. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління Технічного ліцею.

5.17. Усі педагогічні працівники Технічного ліцею зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є директор Технічного ліцею.

5.18. Педагогічна рада: схвалює стратегію розвитку Технічного ліцею та річний план роботи; схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їхнього) виконання; схвалює правила внутрішнього розпорядку, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти; приймає рішення щодо вдосконалення й методичного забезпечення освітнього процесу; приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їхнього відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу; розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників; приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою; приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти; може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації,

зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності Технічного ліцею; розглядає інші питання, віднесені законом та цим Статутом до її повноважень.

5.19. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

5.20. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказом директора Технічного ліцею та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.21. За рішенням Засновника (засновників) або Органом Управління в Технічному ліцеї може бути утворено Піклувальну раду. Склад Піклувальної ради формується засновником (засновниками) або Органом управління з урахуванням пропозицій органів управління Технічного ліцею, органів громадського самоврядування Технічного ліцею, депутатів відповідної місцевої ради. До складу Піклувальної ради не можуть входити учні та працівники Технічного ліцею.

5.22. Піклувальна рада: аналізує та оцінює діяльність Технічного ліцею та її директора; розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку Технічного ліцею та аналізує стан їхнього виконання; сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом; проводить моніторинг виконання кошторису Технічного ліцею й вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором; має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту Технічного ліцею; може вносити Засновнику (засновникам)/Органу Управління Технічного ліцею подання про заохочення директора або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законом; здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством та цим Статутом.

5.23. Піклувальна рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку Технічного ліцею, залученню фінансових ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку й здійсненню контролю за їхнім використанням, ефективній взаємодії Технічного ліцею з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

5.24. Піклувальна рада є колегіальним органом. Засідання Піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови Піклувальної ради є визначальним. Рішення Піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

5.25. Свої рішення Піклувальна рада в 7-денний строк доводить до відома учасників освітнього процесу. Їх виконання організовується членами Піклувальної ради.

5.26. Громадське самоврядування в Технічному ліцеї здійснюється на принципах: пріоритету прав і свобод людини й громадянина; верховенства права; взаємної поваги та партнерства; репрезентативності органів громадського самоврядування, громадських об'єднань та інших інститутів громадянського суспільства й правоможності їхніх представників; обов'язковості розгляду пропозицій сторін; пріоритету узгоджувальних процедур; прозорості, відкритості та гласності; обов'язковості дотримання досягнутих домовленостей; взаємної відповідальності сторін.

5.27. Самоврядування учнів здійснюється учнями безпосередньо й через органи самоврядування здобувачів освіти. Здобувачі освіти Технічного ліцею мають рівні права на участь в самоврядуванні здобувачів освіти, зокрема на участь у роботі дорадчих (консультативних із певних питань), робочих (робочих групах тощо) та інших органів самоврядування здобувачів освіти, а також вільно обирати та бути обраними до виборних органів самоврядування учнів.

5.28. Самоврядування учнів може діяти на рівні класу та структурного підрозділу Технічного ліцею. Органи самоврядування учнів утворюються за ініціативою учнів та можуть мати різноманітні форми й назви. Органи самоврядування учнів мають право, але не зобов'язані вести протоколи чи будь-які інші документи щодо своєї діяльності.

5.29. Органи самоврядування учнів мають право: брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування; проводити за погодженням з директором організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їхнє проведення; брати участь у заходах (процесах) із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти; захищати права та інтереси учнів, які здобувають освіту в Технічному ліцеї; вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи Технічного ліцею, змісту освітніх і навчальних програм; через своїх представників брати участь у засіданнях Педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу.

5.30. Діяльність органів самоврядування учнів не повинна призводити до порушення законодавства, установчих документів Технічного ліцею, цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку, прав та законних інтересів інших учасників освітнього процесу.

5.31. Рішення органу самоврядування учнів виконується здобувачами освіти на добровільних засадах.

5.32. Директор Технічного ліцею сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування здобувачів освіти.

5.33. Технічний ліцей забезпечує прозорість та інформаційну відкритість відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

5.34. У Технічному ліцеї може діяти батьківське самоврядування, яке здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їхнього дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством України. Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (у межах класу, Технічного ліцею, за інтересами тощо). Батьки можуть розглядати будь-які питання й приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування Технічного ліцею.

5.35. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах. Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності Технічного ліцею можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора Технічного ліцею, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

5.36. Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

5.37. Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані оформлювати свої рішення відповідними протоколами.

5.38. Працівники Технічного ліцею не мають право втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

VI. МАЙНО ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Правові засади володіння, користування й розпорядження майном Технічного ліцею визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства та цим Статутом.

6.2. До майна Технічного ліцею належать: нерухоме та рухоме майно, включаючи будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло тощо; майнові права, включаючи майнові права інтелектуальної власності на об'єкти

права інтелектуальної власності, зокрема інформаційні системи, об'єкти авторського права та/або суміжних прав; інші активи, передбачені законодавством.

6.3. Технічний ліцей використовує для організації та забезпечення освітнього процесу приміщення за адресою: вул. В. Симоненка, 3-А, м. Вишгород, Вишгородський район, Київська область, а також обладнання, інші матеріально-технічні ресурси та засоби. Матеріально-технічна база ліцею включає приміщення, обладнання та інші матеріальні ресурси, необхідні для організації та забезпечення освітнього процесу.

6.4. Основні фонди, оборотні кошти та інше рухоме майно Технічного ліцею не підлягають вилученню, крім випадків, встановлених законом. Майно Технічного ліцею не підлягає приватизації чи використанню для провадження видів діяльності, не передбачених спеціальними законами, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо Технічним ліцеєм, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення уповноваженим Органом управління можливості користування державним або комунальним нерухомим майном відповідно до законодавства.

6.5. Технічний ліцей провадить фінансово-господарську діяльність відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів.

6.6. Фінансово-господарська діяльність Технічного ліцею здійснюється відповідно до законодавства. Технічний ліцей є бюджетною установою, видатки на яку здійснюються в установленому законодавством порядку за рахунок: освітньої субвенції з державного бюджету; бюджету Вишгородської міської територіальної громади; інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Іншими джерелами фінансування можуть бути: доходи від надання платних освітніх та інших послуг; благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації; гранти. Отримані із зазначених джерел кошти використовуються Технічним ліцеєм відповідно до затвердженого кошторису.

6.7. Одержання власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу бюджетного фінансування. Отримані кошти повинні бути використані відповідно до Статуту, зокрема, для організації та забезпечення діяльності Технічного ліцею, та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

6.8. Заклад є неприбутковою бюджетною організацією та не має на меті отримання доходів (прибутків) або їх частини для розподілу серед Засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, преміювання, нарахування єдиного соціального внеску). Доходи (прибутки) закладу загальної середньої освіти використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу загальної середньої освіти, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

6.9. Фінансово-господарська діяльність Технічного ліцею здійснюється на основі кошторису, що затверджується у встановленому чинним законодавством порядку, з урахуванням пропозицій Технічного ліцею.

6.10. Технічний ліцей може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Технічним ліцеєм, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їхньої вартості та особи, відповідальної за їхнє надання. Учні та їхні батьки можуть отримувати у Технічному ліцеї платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.

6.11. Технічний ліцей не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення її учнями результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами.

6.12. У Технічному ліцеї під час освітнього процесу, що забезпечує досягнення результатів навчання, передбачених освітньою програмою, не можуть проводитися платні заходи чи надаватися платні послуги.

6.13. Технічний ліцей має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною в судовому процесі.

6.14. Вимоги до бухгалтерського обліку та звітності Технічного ліцею визначаються законодавством. Бухгалтерський облік Технічного ліцею здійснюється бухгалтером Технічного ліцею. Технічний ліцей має самостійний баланс.

6.15. Державний нагляд (контроль) діяльності Технічного ліцею у сфері загальної середньої освіти здійснюється відповідно до встановленого законодавством України порядку.

6.16. Формами заходів державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти є: плановий (позаплановий) інституційний аудит; позапланова перевірка.

6.17. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом у Технічному ліцеї, встановлюється Засновником (засновниками) або уповноваженим органом відповідно до законодавства України.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Технічний ліцей може здійснювати міжнародне співробітництво у сфері загальної середньої освіти відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», міжнародних договорів, ратифікованих Україною у відповідному порядку.

7.2. Технічний ліцей має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освіти, закладами освіти і культури, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

7.3. Міжнародна академічна мобільність учнів та педагогічних працівників реалізується шляхом їхньої участі в програмах двостороннього та багатостороннього міжнародного обміну учнів та/або педагогічних працівників.

VIII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕХНІЧНОГО ЛІЦЕЮ

8.1. Діяльність Технічного ліцею припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію приймається Засновником (засновниками). Припинення діяльності Технічного ліцею здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

8.2. У разі припинення діяльності Технічного ліцею його активи, майно передаються іншому закладу освіти, неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету.

8.3. У випадку реорганізації Технічного ліцею його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником (засновниками).

8.4. У разі припинення діяльності Технічного ліцею працівникам, що звільняються, гарантується додержання їхніх прав й інтересів відповідно до законодавства України про працю.

8.5. Діяльність Технічного ліцею вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

IX ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни та доповнення до цього статуту вносяться відповідно до чинного законодавства України в тому ж порядку, у якому він був затверджений.